

36
7-57/2010/KO
700-2012/2010
1.12.27

Szerződés száma Megbízónál (MVM):

Szerződés száma Tanácsadónál:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

a Magyar Villamos Művek Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.,
Adószám: 10760798-2-44,
Cégjegyzékszám: 01-10-041828,
Képviseli: Mártha Imre, vezérigazgató
a továbbiakban, mint **Megbízó**

másrészről:

a Noguchi & Peters Communications Central-Europe Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 7.,
Adószám: 12186507-2-41,
Cégjegyzékszám: 01-09-563606,
Bankszámla száma: 10402166-00302704,
Számlavezető: K&H Bank V.ker. fiók 1054 Budapest, Október 6. u. 7.,
Képviselő: Dr. Szántó Péter elnök-vezérigazgató,
a továbbiakban, mint **Tanácsadó**

(a továbbiakban együttesen, mint Felek) között adott időben és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

A Megbízó jelen Megbízási Szerződés (továbbiakban: „Szerződés”) keretében megbízza a Tanácsadót a II. pontban körülírt **Public Relations** („PR”) feladatok teljesítésével, amely megbízást Tanácsadó a jelen Szerződés aláírásával, a IV. pontban meghatározott díj ellenében elvállal. A megrendelt feladatok a Lévai projekthez kapcsolódnak és továbbszámlázásra kerülnek.

II. Tanácsadó kötelezettségei

1. Tanácsadó az I. pontban meghatározottaknak megfelelően a Magyar Köztársaság területére vonatkozóan az alábbi PR szolgáltatásokat nyújtja Megbízó részére:
 - A Tanácsadó részt vesz az MVM Zrt.-nek a Paksi Atomerőmű Zrt.-vel kapcsolatos Lévai projektjében a következőkkel:
 - A paksi bővítés MVM Csoporton belül betöltött szerepének kommunikálása
 - Ennek stratégiai háttérmunkálatai

- 1.4 További munkatárs rendelkezésre állása igény szerint
 - 1.5 A projekttel kapcsolatos írott és elektronikus, országos és regionális média megjelenések havi elemzése, ennek alapján a Tanácsadó által kifejlesztett Metrix média hatás-mérő szoftver segítségével grafikus elemző jelentés készítése
 - 1.6 Az országos és a helyi társadalmi elfogadottság folyamatos monitorozása, főkészülés a lehetséges problémákra és pozitív ellen-üzenetek kidolgozása
 - 1.7 Az antinukleáris mozgalmak várható reakcióinak figyelése, megelőzése, kezelése
 - 1.8 A szubjektív és objektív társadalmi kockázatok kezelése, ennek érdekében válság-szükségleti kézikönyv készítése a lehetséges kérdések, aggodalmak, problémák megelőzésére, ill. megválaszolására
 - 1.9 Havi írásos összefoglaló jelentés a projekt vezetőknek, melynek külön részét képezi a média megjelenések 1.5 pont szerinti havi szöveges elemzése, valamint a grafikus elemző havi jelentés.
2. Tanácsadó a fentiekben meghatározott szolgáltatásait a hónap folyamán – a havi összefoglaló írásos jelentés elkészítésének kötelezettségétől függetlenül – írásban teljesíti, illetve a 1.2, 1.6 és 1.7 pont szerinti szolgáltatás, szükség esetén, szóban is teljesíthető. A Megbízó kérésére a Tanácsadó a szóban teljesített szolgáltatásról – annak lényegét tartalmazó – írásos anyagot készít. Az írásban történő teljesítés esetén a dokumentációkat a Megbízó részére 4 nyomtatott példányban, illetve számítógépes formátumban (elektronikus adathordozón) is el kell juttatni.
 3. A jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről szerződésszerű teljesítés esetén Megbízó képviselője minden naptári hónapban az előző naptári hónapra (tárgyhónap) vonatkozóan teljesítésigazolást állít ki és megküldi a Tanácsadónak.
 4. Tanácsadó vállalja, hogy a jelen Szerződés teljesítése során a Szerződés időtartama alatt, így kifejezetten bármely nap és munkaidőn kívül is folyamatosan Megbízó rendelkezésére áll, ennek keretében Megbízó képviselője bármikor igénybe veheti a Tanácsadó szolgáltatását, akár szóbeli konzultáció, akár írásos anyag elkészítése formájában.
 5. Tanácsadó vállalja, hogy a jelen Szerződés teljesítése során felhasználja, illetőleg alkalmazza a Megbízó működési területével kapcsolatosan rendelkezésére álló, a Megbízó által rendelkezésére bocsátott kutatások eredményeit, illetve a tanácsadói munka során felhasználja azoknak az elemzéseknek és háttér tanulmányoknak az eredményét, melyek nála szakértői elemzései során keletkeznek.
 6. Tanácsadó vállalja, hogy a jelen Szerződés megszűnését követő 10 napon belül valamennyi, a Megbízó részéről rendelkezésére bocsátott dokumentumot Megbízó részére visszajuttatja.
 7. Tanácsadó vállalja, hogy a jelen Szerződés teljesítését a Megbízó érdekeinek megfelelően a magyar jogszabályokban előírtak alapján, a szakma szabályai szerint elvárható legnagyobb gondossággal látja el, továbbá kijelenti, hogy személyében a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségei ellátásának semmilyen kizáró vagy azt korlátozó akadály nincs.

Cel

8. Tanácsadó a jelen Szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez harmadik személyt kizárólag Megbízó előzetesen írásban megtett jóváhagyása esetén vehet igénybe és annak tevékenységéért sajátjaként felel.

III. Megbízó kötelezettségei

1. Megbízó vállalja, hogy Tanácsadó részére – Tanácsadó szerződésszerű teljesítése esetén – a IV. pontban meghatározott Megbízási Díjat megfizeti.
2. Megbízó vállalja, hogy a Tanácsadó részére, annak igényei szerint a jelen Szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez szükséges releváns információt megadja.
3. Megbízó vállalja, hogy a havi írásos összefoglaló jelentés Tanácsadó általi átadása és a jelen szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség (Tanácsadó általi) szerződésszerű teljesítése esetén, a tárgyhónapot követő hónap tizedik napjáig a teljesítésigazolást kiállítja. A Tanácsadó a havi összefoglaló írásos jelentést a tárgyhónap utolsó munkanapjáig köteles a Megbízó részére átadni.
4. Megbízó részéről a teljesítésigazolást Megbízó kijelölt kapcsolattartója (Tringer Ágoston kommunikációs igazgató) állíthatja ki és írhatja alá.

IV. Megbízási Díj, fizetési feltételek

1. Megbízó vállalja, hogy a megbízás teljesítése esetén számla ellenében Tanácsadó részére havonta mindösszesen **1.500.000,- Ft + ÁFA, azaz Egymillió ötszázezer forint + általános forgalmi adó** összegű díjat fizet, amelyet a 4 példányos számla kézhezvételétől számított 30 banki napon belül utal át a Tanácsadó számlájában feltüntetett bankszámlára. A számlán fel kell tüntetni az SZJ számot és a szerződés számát.

A számlát a Magyar Villamos Művek Zrt. nevére és címére kell kiállítani. Ezen számlákat az MVM Zrt. számláit kezelő leányvállalatnak, az MVM KONTÓ Pénzügyi és Szolgáltató Központ Zrt.-nek (7031 Paks, Pf. 152.) kell eljuttatnia.

2. Tanácsadó a számláját a tárgyhónapot követően, a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás birtokában nyújthatja be.
3. A Megbízó nevére és címére kiállított számlán fel kell tüntetni a jelen szerződés számát, az ügyintézőt, az ÁFA-t, valamint minden egyéb adatot, amit a hatályos adó- és számviteli törvény előír, továbbá a számlához csatolni kell a Megbízó által kiállított és aláírt teljesítésigazolást. A Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy a tartalmi vagy formai szempontból nem kifogástalan számlát teljesítés nélkül – a késedelmes fizetésre vonatkozó előírások alkalmazása nélkül – visszaküldje.
4. Tanácsadó kijelenti, hogy az I. pontban meghatározott megbízási díj úgy került megállapításra, hogy az fedezi valamennyi a jelen Szerződésben meghatározott feladatával kapcsolatos költségét, azon túlmenően Megbízó felé további díjkövetelést támasztani nem jogosult.
5. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat éves mértéke: jegybanki alapkamat + 3 %.
6. Az MVM Zrt. a leányvállalatai érdekkörében felmerült szolgáltatásokra jutó megbízási díj arányos részét továbbszámolja a leányvállalatai felé.

Cex

V. A Szerződés időtartama, felmondási feltételek

1. Felek megállapodása alapján a jelen Szerződés határozott időtartamra szólóan, **2010. február 01-től - 2011. január 31-ig** jött létre.
2. Jelen Szerződést annak határidejének lejártá előtt bármelyik Fél jogosult egyoldalúan a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával, indokolás nélkül 30 (harminc) napos határidővel felmondani, a felmondási idő azonban nem terjedhet túl azon az időpontra, amikor a szerződés a határozott idő elteltével, felmondás nélkül is megszűnne. A felmondási idő tartamára, a szerződés hatályának 1. pont szerinti megszűnéséig, a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítése esetén a Tanácsadó jogosult a megbízási díj időarányos részére.
3. Jelen Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondani.

A Tanácsadó részéről különösen súlyos szerződésszegésnek minősül:

- az általa vállalt feladatok - a kríziskommunikációs rendelkezésre állás kivételével - 10 napon túli nem teljesítése,
- kríziskommunikációs rendelkezésre állás esetén annak 72 órán túli nem teljesítése,
- a titoktartási kötelezettség megszegése.

Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül a IV. pontban meghatározott fizetési kötelezettség nem teljesítése.

VI. Felek együttműködése

1. Felek vállalják, hogy a jelen Szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködnek, és haladéktalanul tájékoztatják egymást minden olyan esemény bekövetkezéséről, illetve körülményről, ami a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítésére hatással lehet.
2. A Felek a másik Félhez intézett nyilatkozataikat szóban, illetőleg írásban, fax, e-mail vagy postán keresztül teszik meg.
3. Felek kijelölt kapcsolattartói:

Megbízó részéről: **Tringer Ágoston kommunikációs igazgató**
(tel: 304-2139, fax: 202-1164).

Tanácsadó részéről: **Dr. Szántó Péter**
(tel: 312-7289, fax: 332-8117).

VII. Titoktartási kötelezettség

1. Felek vállalják, hogy minden, a jelen Szerződés keretében a másik Félől tudomásukra jutott információt (különösen ilyennek minősül minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértene vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette) harmadik fél tudomására kizárólag a másik Fél előzetesen

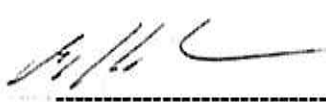
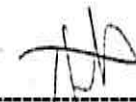
írásban meg tett jóváhagyása esetén hozhatnak, kivéve- ha annak hozzáférhetővé tételét bíróság vagy más hatóság jogszabályon alapuló megkeresésével kérelmezi.

2. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő 5 évig, a Megbízó részéről a Tanácsadó tudomására került információk vonatkozásában határozatlan ideig fennáll.
3. Felek kötelesek mindent megtenni a birtokukba került információ illetéktelen harmadik személy tudomására jutásának megelőzése érdekében és felelősek minden kárért, amely a titoktartási kötelezettség megszegése következtében a másik Felet az információ harmadik fél általi jogosulatlan megismerése miatt éri.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre vonatkozóan Felek a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit alkalmazzák.
2. Felek a jelen Szerződést kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
3. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen vitájukat tárgyalásos alapon kívánják rendezni, és csak annak eredménytelensége esetén terelik azt jogi útra, amelyre vonatkozóan kikötik a Budai II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
4. Jelen Szerződés 5, azaz öt oldalon, 4, azaz négy eredeti példányban készült.
5. Jelen Szerződést a Felek adott időben és helyen, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és kölcsönös értelmezése után jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Kelt: Budapest, 2010. év január hó 25-én

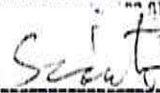
 

Mártha Imre Tringer Ágoston

Vezérigazgató kommunikációs igazgató
Magyar Villamos Művek
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

 **Noguchi & Peters**
Közép-Európai Kommunikációs Kft.

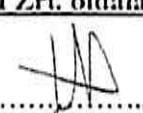
Bank Center, Citibank torony, 1054 Budapest, Szabadság tér 7.
Tel: 06 1 781 1717 • Adószám: 12186507-2



dr. Szántó Péter
elnök-vezérigazgató

Noguchi & Peters Communications
Central-Europe Korlátolt Felelősségű
Társaság

MVM Zrt. oldaláról szignálták:

KO:  Tringer Ágoston, kommunikációs igazgató

JIO:  dr. Izsáki Mihály, vezető jogtanácsos

PÜO:  Lavich Gábor, pénzügyi igazgató

SZÜO:  Árpádné Friedszám Andrea, számviteli főmunkatárs